

## Empfehlungsschreiben

Herr Paul Hicks hat in den Jahren 2001 und 2002 den Angestellten meines Planungsbüros und mir Englischunterricht erteilt. Neben der Vertiefung der Grundkenntnisse in der englischen Sprache hat Herr Hicks überaus kompetent auch tiefergehende und komplexere Inhalte gut verständlich und anschaulich vermittelt. Gleichzeitig bringt er seinen „Schülern“ die britische Lebensart sehr einprägsam und auf eine unterhaltsame Art näher, so dass sich nicht nur die sprachliche Verständigung im binationalen Umgang nachhaltig verbessert.

Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen im Bauwesen mit 12 Mitarbeitern und Sitz in Winsen (Aller). Seit unserer Gründung 1959 sind wir kompetenter Partner verschiedenster Bauherren für privatwirtschaftliche wie öffentliche Bauprojekte mit Tätigkeitsschwerpunkten in der Siedlungswasserwirtschaft, der Abfallentsorgung und komplexen Infrastrukturprojekten. Vom Ingenieurbau bis hin zur Architektur haben wir für unsere Auftraggeber bisher über 1.000 Projekte nach dem Stand der Technik und Wissenschaft erfolgreich umgesetzt. Aufgrund der räumlichen Nähe zu den britischen Streitkräften in Bergen, Bad Fallingbommel und Celle stehen wir oft mit den entsprechenden Ansprechstellen der britischen Garnison in Kontakt und konnten bereits viele Vorhaben erfolgreich realisieren. Zur Verbesserung und Intensivierung dieser Kontakte hatte ich Herrn Hicks engagiert, um die sprachlichen Kompetenzen meiner angestellten Ingenieure und Techniker zu vertiefen und auszubauen.

In jeweils 200 Unterrichtsstunden hat es Herr Hicks durch seinen reichen Erfahrungsschatz und seine sprachlichen Fertigkeiten verstanden, das Sprach- und Ausdrucksniveau meiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der englischen Sprache überaus positiv zu beeinflussen. Mit seinem Engagement und seinem persönlichen Einsatz hatte Herr Hicks maßgeblichen Anteil an dieser erfolgreichen Schulung in meinem Planungsbüro.

Sein höfliches, kompetentes Auftreten sowie seine freundlichen und zuvorkommenden Umgangsformen waren einer der Garantien für seine erfolgreiche Arbeit in meinem Unternehmen. Seine hilfsbereite und respektvolle Art erntete bei meinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern höchstes Lob und Anerkennung.

Seine fachliche Kompetenz drückte Herr Hicks stets offen und freundlich aus. Seine erfolgreiche Türentätigkeit in meinem Planungsbüro ist nicht zuletzt auch auf seine ausgezeichnete Team- und Kommunikationsfähigkeit zurückzuführen.

Sehr gerne empfehle ich Herrn Paul Hicks für weitergehende Tätigkeiten als Tutor und Sprachtrainer in Englisch.

Gleichzeitig wünsche ich Herrn Hicks für seine weitere Laufbahn von Herzen alles Gute und weiterhin viel Erfolg.

Winsen (Aller), den

21.05.2002

  
PLANUNGSBÜRO  
**Wittig**  
Elisabeth Wittig / Dipl.-Ing.  
Föhrenweg 8, 29308 Winsen/Aller  
Telefon (0 51 43) 98 56-0  
Telefax (0 51 43) 98 56-99  
<http://www.pla-wi.de>